|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **포항공과대학교 학교생활기록부 활동 대체 서식** | | | | | | | | |
| **지원자**  **정보** | **전형명** |  | | | | | | |
| **성명** |  | | | **생 년 월 일** | |  | |
| **학력**  **정보** | 1. **검정고시 출신자** | **합격지역** | |  | | **합격일** | | **년 월 일** |
| 1. **외국소재 고등학교 및 국내 학력인정 외국교육기관 출신자** | **1.** | **소재국가** |  | | | | |
| **재학기간** | **년 월 일** | | **~** | | **년 월 일** |
| **학교명** |  | | | | |
| **2.** | **소재국가** |  | | | | |
| **재학기간** | **년 월 일** | | **~** | | **년 월 일** |
| **학교명** |  | | | | |
| **3.** | **소재국가** |  | | | | |
| **재학기간** | **년 월 일** | | **~** | | **년 월 일** |
| **학교명** |  | | | | |
| **<작성 유의사항>**  1. 본 서식은 반드시 사실에 근거하여 본인이 작성하여야 하며, 제출한 서류는 반환하지 않습니다.  2. 대학이 기술된 사항에 대해 사실 확인을 요청하는 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.  3. 활동에 대한 증빙서류를 제출하는 경우, 원본 제출이 원칙이며 사본 제출 시 원본대조필하여야 합니다.  4. 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우, 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.  5. 학교생활기록부 대체서식에는 고등학교 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목※과 「대입제도 공정성 강화방안」(2019.11.28.)에 따른 학생부 주요항목 내 변경 사항※은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 경우에도 작성이 제한됩니다. 만약 제출자료에 이름, 학교, 사진, 학교 로고 등 본인을 유추할 수 있는 내용 및 기재금지 항목이 기재되어 있을 경우 지원자 본인이 블라인드 처리한 후 제출하여야 합니다. 이를 준수하지 않았을 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.   |  | | --- | | **[학교생활기록부 기재금지 항목]**  가. 각종 공인어학시험 참여사실과 그 성적 및 수상실적  나. 교과ㆍ비교과 관련 교외대회 참여사실과 그 성적 및 수상실적  (학교장의 참가 허락을 받아 참여한 각종 교외대회에서의 수상실적도 기재 불가)  다. 교외 기관ㆍ단체(장)등에게 수상한 교외상(표창장, 감사장, 공로상 등도 기재 불가)  라. 교내ㆍ외 인증시험 참여 사실이나 그 성적  마. 모의고사ㆍ전국연합학력평가 성적(원점수, 석차, 석차등급, 백분위 등 성적관련 내용 일체) 및 관련 교내 수상실적  바. 논문을 학회지 등에 투고 또는 등재하거나 학회 등에서 발표한 사실  사. 도서출간 사실  아. 지식재산권(특허, 실용신안, 상표 디자인) 출원 또는 등록사실  자. 어학연수, 봉사활동 등 해외 활동실적 및 관련 내용  차. 부모(친인척 포함)의 사회ㆍ경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등) 암시 내용  카. 장학생ㆍ장학금 관련 내용  타. 구체적인 특정 대학명, 기관명(기구, 단체, 조직 등 포함), 상호명, 강사명 등  파. 교내대회 참여사실과 그 성적 및 수상실적  하. 자격증 명칭 및 취득사실  \* 위 내용은 「2024학년도 학교생활기록부 기재요령」을 발췌한 내용으로 이하 자세한 사항은 교육부 「2024학년도 학교생활기록부 기재요령」 중 학교생활기록부 작성 시 유의사항 참조 |      |  |  | | --- | --- | | **[「대입제도 공정성 강화방안」에 따른 학생부 주요항목 내 변경 사항]** | | | 가. 영재·발명교육 실적 대입 미반영  나. 자율동아리 대입 미반영  다. 청소년단체활동 미기재 | 라. 개인봉사활동 실적 대입 미반영  마. 독서활동 대입 미반영 |   6. 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적‧경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다. 또한 활동(발행)기관에만 기관명을 기재해야 하며, 활동내용에는 기관명 기재를 금지합니다. | | | | | | | | |
| **본인은 학교생활기록부 대체 서식 작성에 관한 유의사항을 숙지했으며,**  **유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다. (동의 □)**    년 월 일 지원자: (인) | | | | | | | | |
| **포항공과대학교 총장 귀하** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **<학교생활기록부 대체 서식 작성방법>**  1. 활동기간  - 검정고시 출신자: 고등학교 재학 기간에 준하는 기간 중 활동에 참여한 시기 (검정고시 합격일 기준 3년 이내)  - 외국 소재 고교 출신자 및 국내 학력인정 외국교육기관 출신자: 고등학교 재학 기간 중 활동에 참여한 시기  - 국내 고등학교 졸업(예정)자 중 학생부 온라인 제공 비대상교(외국소재고 등) 재학 경험이 1학기 이상 있는 자  (학생부 온라인 제공 비대상교 재학 기간 중 활동에 참여한 시기)  2. 활동내용: 고등학교 학교생활기록부 내용에 준하는 활동 (※ 작성 유의사항의 제한 내용 확인)  3. 작성분량: 1개 활동 당 100자 이내 (각 연번에 1개 활동, 최대 10개 활동 작성 가능)  4. 증빙자료: A4용지 단면 기준 총 30페이지 이내 제출 가능 (축소/양면 복사, 고등학교 이전 서류 제출 금지)   * 이름, 학교, 사진, 학교 로고 등 본인을 유추할 수 있는 내용은 모두 블라인드 처리하여 제출 * 원본 서류와, 블라인드 처리된 서류 모두 제출 * 제출 서류 우측 상단에 연번 표기 * 재외 한국학교의 경우 출신교의 생활기록부로 학교생활기록부 대체 서식 대체함   5. 활동(발행)기관이 재학 또는 졸업한 학교인 경우 학교명 대신 “출신교“라고 표기 | | | | |
| **연번** | **활동명** | **활동기간**  ( 년 월 일 ~ 년 월 일 ) | **활동내용** | **활동(발행)기관** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |